



Dagsorden til skolebestyrelsesmøde

Dato/tid: 28.04.2026 Kl. 17.00 – 19.00

– husk at der er endelig opstilling til valg efterfølgende fra kl. 19.15.

Mødeleder: Trille

Referent: Nicoline

Afbud: **Pernille og Christina**

Forplejning – noget fra Tina 😊

Mødeleder: Maren

Dagsorden og bilag vil blive udskrevet til mødet af Trille.

1. Velkommen til og godkendelse af dagsorden (2 min)

Referat:

Dagsorden godkendt.

2. Hvor langt er vi med nuværende indsatser mht. (20 min)

a) Multibane

Indvielse og presse kommer på til "mad på plænen".

b) Arbejdslørdag (02.05.2026)

Status.

Skiltning laves på arbejdslørdag.

c) Jubilæum (28. august 2027)

Note. Festudvalget er: Maren, Angela, Pernille, Anna, Anita Krogsgaard, Pia Nørmølle? + Rasmus/Trille – skabe sammenhæng.

Status –

d) Fælleskassen.

Status – hvad er næste skridt (tovholder Anna, **Pernille??**)

Referat:

- a. Multibane:
Skal indvies til mad på plænen.
Børnene skal optræde med nogle sange
- b. Arbejdslørdag:
Der er styr på det.
Der er mindre tilmeldinger end sidste år.
Til næste år vil vi gøre en indsats for, at få flere med. Eks. informerer vores 2. sprogs forældre, så det ved hvad det handler om.
Skrivelsen der bliver sendt ud kan godt virke lidt uoverskuelig. Til næste år kunne det være en fordel, at man som forældre melder sig på mere overordnede opgaver Fx byggehold, havehold, malehold, pasningshold osv. i stedet for decideret opgaver.
- c. Jubilæum:
Der er spurgt ind til musikere, og der arbejdes med at blive indhentet tilbud.
Save the date bliver sendt ud på skolens Facebook side.
- d. Fælleskassen.
Der er kommet lidt pant ind.

3. Elevrådet har ordet (10 min).

Elevrådet fortæller om de ting de ønsker at tage op i det næste halve år.

Referat:

Fredagspommes – forslag om at pommes spises i cafeteriet fremfor i boden.

Boden – forslag fra en elev om at der kunne være 2 køer så der er ikke er for meget kaos i aula.

Vandautomat er langsom – Ib er på sagen.

En høvdingeboldturnering – denne gang udenfor.



4. Skolebestyrelsesvalg (10 min)

Opstillingsmøde og sidste frist for at opstille dig som kandidat: 28.04.2026 kl. 19.15

Til dette møde tilkendegiver du, at du gerne vil være kandidat til skolebestyrelsen og fortæller hvilken, af de forskellige poster du gerne vil opstille til.

Stiller du op for vuggestue/børnehave (2 år) eller skolen (2/4 år).

Derudover skal der bruges en suppleant for vuggestue/børnehave og en fra skolen.

I tilfælde af, at der til dette møde erfares, at der er samme antal opstillede kandidater, som der er pladser i bestyrelsen, vil der være fredsvalg. Det betyder, at der ikke bliver en afstemning. Bestyrelsen vil konstituere sig ved det efterfølgende bestyrelsesmøde.

I tilfælde af, at der er flere kandidater og pladser i bestyrelsen og der ikke er enighed i hvem der har hvilke pladser (2 eller 4-årig og suppleanter), vil den efterfølgende proces gå i gang.

Offentliggørelse af kandidater og afstemningsperiode:

Kandidater offentliggøres: 1. maj 2026

Afstemningsperiode: 1. maj til 13. maj 2026

Valgresultatet vil blive offentliggjort inden vi går på sommerferien.

Genopstiller:

Skoledel: Maren, Carsten, Christina (skoledelen)

Evt. nye fra skoledelen: Angela, Trine

Suppleant: Pernille (er det ikke rigtigt forstået).

Sl'en: Anna

Evt. nye fra Sl'en: Pia

Suppleant: ???

Mangler vi ikke en suppleant fra Sl'en?

Referat:

Det ser ud som om det er nok der har meldt sig på banen, også ser vi hvem der møder op kl. 19.15

5. Princip for underretning af hjemmene om elevernes udbytte af undervisningen (40 min)

https://3kroner.aula.dk/sites/3kroner.aula.dk/files/arkiv/Download_filer/Princip%20for%20underretning%20af%20hjemmene%20om%20elevernes%20udbytte%20af%20undervisningen%20%28002%29%20%28002%29.pdf

Trille kommer med et forslag til nyt princip (på baggrund af samtaler i lærergruppen) og en ændring i praksis på væsentlige punkter. Dette medbringes til mødet.

Referat:

Trilles forslag er gennemgået med små rettelser.

6. Budget for 2026

Trille gennemgår budget for skoledelen for 2026 og hvilke prioritering der ønskes for denne.

1. prioritering i skoledelen:

Flere hænder (Låne en pædagog i 20 timer/ugen fra SFO'en = 200.000 kr. på årsbasis)

Disse hænder findes enten ved;

- a) tage af overskuddet og 2. prioritering må udskydes.
- b) At vi få SPB støtte på et barn (= den udgift der ligger på de 200.000 kr/årsbasis).

Hvis det bliver den sidste – så er der plads i økonomien til at prioritere vores 2. prioriteringer.

2. prioritering fra skoledelen

- Prioritering af flere nye CB (ca. 25.000 kr.)
- Prioritering af 3 projektorer (1 de klasser der endnu ikke har fået) (ca. 30.000 kr.)
- Prioritering af indkøb af stole/bord (ca. 15.000 kr.)
- Spare op til større ny ting til børnene ifm. arbejdslørdag 2027 (op til 30-40.000)
- At vi kan gøre noget spontant – ala tur i teater (10-15.000)

Jeg ønsker, at vi altid har lidt på kistebunden, således vi har overskud på kontoen såfremt der er elever, der har brug for et specialtilbud (1 barn koster små 200.000 kr. på årsbasis). Jeg har brug

for, at det ikke koster hoveder. Dette for at sikre dels børnenes rettigheder og dels for at skabe den bedste arbejdsmiljø for personalet.

Rasmus gennemgår budget for SI'en for 2026 og hvilke prioritering der ønskes der for denne.

1. prioritering SI'en

Sikre at vi går i 0. Der er lidt ustabilitet i afdelingen lige nu.

2. prioritering SI'en

En større ting til legepladsen i børnehaven.

Hvad tænker skolebestyrelsen om dette?

Har skolebestyrelsen særlige ønsker?

Bilag: Medbringes på mødet.

Referat:

Begge budgetter er godkendt

7. Princip for udeliv (kan skubbes ved behov)

https://3kroner.aula.dk/sites/3kroner.aula.dk/files/arkiv/Download_filer/Princip%20for%20udeliv%20.pdf

Bilag: Skrives ud til mødet.

Referat:

Skubbes til næste gang.

8. Orientering - siden sidst (15 min)

Formål med punktet:

*At skolebestyrelsen er bekendt med de ting vi er optaget af i Sl'en og Skolen.
At skolebestyrelsen kan formidle de gode historier i lokalsamfundet.*

- Sl

Referat:

God fremmøde til bedsteforældredagen.

Vuggestuen har på det sidste arbejdet med skrald – børnene går meget op i det.

Børnehaven har på det sidste arbejdet med science og laver forsøg med vand, luft og jord.
Sfo arbejder med aktivitet der er drenge og pigerettede. Også bruger de uderummet til leg, bevægelse og bål.

Ansættelsessamtale ift. Louises stilling. Der er ansat 2 pædagoger som starter 1/6, den ene for Louise og den anden da en af vores SFO-pædagoger får nogle af timerne i skoledelen.

- Skolen

Referat:

Trekronerfesten var en succes med stort fremmøde.

Skolernes sangdag her på skolen og de ældste i Fjerritslev kirke.

6. klasse har arbejdet med "makey makey" som er vist til de andre børn.

0. og 1., 2. og 3. klasse har arbejdet med skrald

- Ledelsen

Sl'en

- Ansat i Louises stilling
- AMR under Louises barsel (JV).
- Trivselsindsats i Sl'en.(Rasmus orienterer om trivselsindsats)

Skolen

- Status på skoleårets planlægning

Referat:

Det går som planlagt.

Liv i by og skole

Referat:



- Fra bestyrelsesmedlem til bestyrelsesmedlem.

Referat:

9. Evt. + punkter til kommende dagsordner (5 min)

Bilag: SB møder og noter (udskrives ikke)

På første møde efter sommerferien gennemgår vi årshjulet for "principper" og får sat eventuelle andre punkter ind.