

Dagsorden til skolebestyrelsesmøde

Dato/tid: 27.05.2025 Kl. 17.00 – 19.00

Mødeleder: Trille

Referent: Nicoline

Afbud:

Forplejning – noget fra Tina 😊

Dagsorden og bilag vil blive udskrevet til mødet af Trille

1. Velkommen til og godkendelse af dagsorden (2 min)

Referat:

Dagsorden er godkendt

2. Ansættelse af ny leder? (10 min)

Orientering omkring afdelingsleder og ny proces.

Trille orienterer om den forventede nye proces til ny afdelingsleder.

Lægges op 4. august 2025 (gøres klar inden jeg går på ferien).

Udvælge kandidater: fredag d. 22. august kl. 14.00

25. august: første samtale fra kl. 17.00

28. august: anden samtale fra kl. 17.00

Stillingsopslag er sidst i dette dokument. Jeg tænker, at det er nødvendigt, at vi lukker lidt op for "erfaringen med personaleledelse" for at få nok ansøgere.

Se bilag 1: Efter dagsorden

Referat:

Ansættelsesudvalg: Maren og Anna

Bestyrelsen har ingen indvendinger til processen

Der bliver lavet et opslag på facebook før sommerferien, at vi slår en stilling op efter sommerferien.

3. Tilbage melding på krisehåndtering (10 min)

Herunder justeringer i sorgplan.

Øvrige kommentarer.

Referat:

Stor ros til personalet - der er blevet rykket sammen og hjulpet hinanden.

Systemet virker ift håndteringen

4. Hvor langt er vi med nuværende indsatser mht. (3 min)

a) Skiltning

Referat:

De 2 ud af 4 er sat op.

Det 3. kommer op før sommerferien.

Det 4. arbejdes der videre med.

5. Evaluering af sidste møde mellem skolebestyrelsen og personalet (5-10 min)

Referat:

Der blev snakket på kryds og tværs af organisationen.

Og selvom man sidder ved forskellige borde i forskellige grupper, er det i sidste ende den samme essens, der kommer frem.

6. Nyt fra elevrådet (10 min)

Elevrådet har ordet.

Referat:

Elevrådet har været rundt i klasserne og snakke om legepatrulje. Der vil i 2 frikvarter være legepatrulje, hvor børnene kan melde sig på legene.

Ugens hemmelige person - I ugen kommer der flere og flere hint, hvor man om fredagen kan gætte ugens hemmelige person.

7. Princip for Inklusion (20 min)

Trille har samskrevet de tanker der kom til sidste møde sammen med det pædagogiske personale.

Kan det godkendes af bestyrelsen?

Bilag: Princip for inklusion.

Referat:

Når der lægges nye principper op, vil vi informere tydeligt om, og lave en påmindelse om hvor de andre principper kan findes.

Gennemgået og godkendt med små rettelser.

8. Karakterer i 6. og 7. klasse (15 min)

Aftaletekst: *"Forligskredsen er enig om, at det fremover skal være op til lokal beslutning*

efter godkendelse af henholdsvis skoleleder og skolebestyrelse, om man på den enkelte skole også vil give karakterer på 6. og 7. klassetrin. Karakterer på disse klassetrin vil skulle ses som et pædagogisk redskab og skal derfor ledsages af anden feedback enten mundtligt eller skriftligt fx i form af en udtalelse. Karaktererne vil således medvirke til at styrke en feedbackkultur med både skriftlig og mundtlig feedback. Forligspartierne noterer sig, at RV ikke bakker op om initiativet, men at RV ikke blokerer for initiativets planlagte ikrafttræden. Forligskredsen er enig om, at folkeskoleforliget fortsætter som justeret med denne aftale og med samme forligskreds. ulighed for karakterer på 6. og 7. klassetrin”

Holdningen fra det pædagogiske personale (fremlægges til mødet, da v drøfter det onsdag i uge 21).

Hvad tænker I som skolebestyrelsen om dette?

Referat:

Personalet går ikke ind for det. Dels kan det give nogle udfordringer i samlæste klasser. Derudover er holdningen at børnene bliver målt og vejret nok, så det skal der ventes med til udskoling. Der er desuden her på stedet ikke 7. klasse, så børnene bliver målt og vurderet på forskellige måder ud fra hvilke skole børnene går på. Skolebestyrelsen er enig i, og bakker op om personalets holdning. Trille udarbejder et par linjer omkring valget til hjemmesiden.

9. Faglig fordybelse og lektiecafe (30 min)

Faglig fordybelse og lektiecafe har tidligere været brugt til at frilæsning + træningsopgaver i matematik. De seneste par år har de (måske) været mere brugt på trivselsfremmende aktiviteter og bevægelse.

Der er ikke længere krav om faglig fordybelse og lektiehjælp (folkeskolens kvalitetsprogram).

Er det noget I som skolebestyrelse ønsker at lave særskilte principper om?

Hvis nej, giver det så anledning til, at vi genbesøger vores princip om lektioner? Hvorfor? - ”Lektiecafe” fik sit store indpas efter reformen i 2014, da skoledagene blev længere og derfor gjorde mange skoler lektiefrie. Skoledagen er igen afkortet og derfor ligner den mere den længde på skoledagen, som var før skolereformen. Skal den evt. justeres?

Princip for hjemmearbejde:

- At hvis eleven ikke har lavet det der må kunne forventes på skolen ud fra sit niveau, så vil det blive hjemmearbejde.
- Hjemmearbejde skal ikke være en forudsætning for det, der skal ske næste dag.
- Hjemmearbejde skal være træning af færdigheder og færdiggørelse af større projekter
- Vores opfordring er: At der læses og trænes matematik hver dag og lærerne sørger for at der er noget materiale, som eleverne kan vælge imellem til den daglige træning.

Vedtaget oktober 2020

Hvad tænker I om det?

Referat:

Børnene skal blive så dygtige som de kan - det er et fælles anliggende.

En brugbar sætning: "Der forventes, at der læses og trænes matematik hjemme, og lærerne sørger for der er noget materiale". "

Og en videre sætning hvor der fx står noget med: Der kan forventes månedsopgaver, så vi forbereder dem til videre skolegang"

10. Bevægelse i undervisningen – kun hvis vi når det....

Som en del af Folkeskolens kvalitetsprogram – aftaletekst fremgår det, at kravet om bevægelse fra UVM er faldet væk, men... *"Skolebestyrelsen kan vælge at fastsætte principper for motion og bevægelse inden for de mål og rammer, der er fastlagt af kommunalbestyrelserne."* (I nogle kommuner er man tydelig i skolepolitikken på dette område, men ikke i Jammerbugt. Derfor har vi frie rammer).

Her er den samlede aftaletekst (folkeskolens kvalitetsprogram):

<https://www.uvm.dk/-/media/filer/uvm/aktuelt/pdf24/mar/240320-aftale-om-folkeskolens-kvalitetsprogram-%E2%80%93-frihed-og-fordybelse.pdf>

Skolebestyrelsen har allerede forholdt til bevægelse i undervisningen gennem princippet "undervisningens organisering".

I vores princip om undervisningens organisering står der om bevægelse:

Motion og bevægelse.

"Skolen tilstræber, at motion og bevægelse inddrages hver dag i både den understøttende og fagopdelte undervisning. Skolen tilstræber, at motion og bevægelse i undervisningen er varieret og sjovt for eleverne".

Mangler der noget for at det er rammesættende for det vi ønsker?

Er der behov for et selvstændigt princip/uddybelse af nuværende princip nu da "bevægelse i undervisningen" ikke længere er et krav, men en lokal udmøntning.

Referat:

Referat:

Udsættes til efteråret, da der kommer noget i forhold til SFO og dette kunne laves til et fælles princip.

11. Orientering - siden sidst (15 min)

Formål med punktet:

At skolebestyrelsen er bekendt med de ting vi er optaget af i SI'en og Skolen.

At skolebestyrelsen kan formidle de gode historier i lokalsamfundet.

- SI

Referat:

Vuggestue: Der er tema om forår. Vi er meget udenfor og nyder godt af det gode vejr. Derudover skal vi have igang med KO emnet inden "Mad på plænen"

Børnehaven: Har sat gang i det tidligere emne om Køer. Der bliver sunget, og lave mange kreative ting om emnet, som skal fremføres til "Mad på plænen".

SFO: Der er fokus på årstider og det den bringer. Der bliver lavet kreative ting, science med sæbebobler og mælkebøtter. Der er fortsat cykeldage, maddage, køkken dage, legetøjsdag og brædspildag.

- Skolen

Referat:

Ude og gå hver dag Maraton "one mile" de er færdige d. 6/6.

Nogle klasser mangler nogle gåture, men det når de inden deadline.

Der er gang i de fælles aftaler på tværs af SI og skole.

Der har været nogle gode cykelture til Haverslev havn.

Nye chromebooks.

Godt vejr i lang tid, så legepladsen bliver brugt i det gode vejr.

Skoleplanen er færdig og gennemgået og første udkast til skemaerne er i høring ved personalet.

- Ledelsen
 - Nyansættelser.
 - Søge skolemads puljen.

Referat:

Anni er ansat i SFO, hun er flexjobber og har nogle timer i SFOén indtil 31/9

Vores tidsbegrænsede lærer forlænges ikke.

Vi har ansat Nathalie der er tidligere har arbejdet i Aabybro. Hun starter til august. Ny stilling er slået op som støtte i en klasse.
Vi er desværre ikke én af de 2 skoler der har fået gratis skolemad.

Vi er blevet kontaktet af aktiv frikvarter, der gerne vil være behjælpelig med at få søgt penge til en multibane eller lignende. Vores udgifter er 20.000 kr. men kun såfremt det lykkedes at skabe penge til projektet.

- Liv i by og skole

Referat:

Der mødte ikke så mange op. Der blev ansøgt om penge til et bord-bænkesæt til Bejstrup forsamlingshus - det fik de.

- Fra bestyrelsesmedlem til bestyrelsesmedlem.

Referat:

Maren er blevet kontaktet i forhold til en fælles skrivelse fra alle skolebestyrelserne til politikerne i forhold til økonomien på skoleområdet. Maren deltager.

12. Evt. + punkter til kommende dagsordner (5 min)

Referat:

Mad på plænen: Hver afdeling fremfører noget sang og/eller musik, og der er stemning for, at personalet sætter gang i rundbold eller andet.

Bilag: SB møder og noter (udskrives ikke)

Bilag 1:

Er du en dygtig leder – så er det dig vi søger!

Trekronerskolen og Solstrålen er en landsbyordning med vuggestue, børnehave, SFO og skole fra 0.-6 klasse. Vi søger pr. 01.10.2025 en dygtig afdelingsleder til vores SI (vuggestue, børnehave og SFO).

Overordnet set har vi brug for en leder, der fortsat kan sætte en pædagogisk retning for vores vuggestue, børnehave og SFO. Derfor ser vi gerne, at du er pædagogisk uddannet og meget gerne, at du har erfaring med 0 - 6 årsområdet og fritidspædagogikken.

~~Vi har brug for en leder, der har erfaring med personaleledelse og kan bringe disse i spil i hverdagen.~~ Vi ser gerne, at du har erfaring med personaleledelse og kan bringe disse i spil i hverdagen.

Vi har brug for en leder, der har organisatorisk forståelse for ledelsesopgaven og kan tage dette perspektiv med ind i samarbejder, særligt med skoleleder.

Det er vigtigt, at du kan se dig selv som en del af en større enhed - Trekronerskolen og Solstrålen.

Vi ser gerne, at du har flair for eller mod på de administrative opgaver, der følger med en lederstilling (vagtplanlægning, diverse IT-systemer mv.)

Vi har brug for, at du enten har eller får formelle lederkompetencer (eks. "diplom i ledelse").

Det er vigtigt for forældre og personale, at du er en synlig leder, der kan kommunikere tydeligt i både skrift og tale og benytter begge kommunikationsformer.

Det er vigtigt, at du har gode relationelle kompetencer og herigennem kan skabe ro omkring dig.

Det er vigtigt, at du kan være robust og rammesættende.

Det er vigtigt, at du kan være omstillingsparat og kompromissøgende når opgaven fordrer det.

Vi har brug for, at du møder hverdagen ved at se alle mulighederne frem for

begrænsninger.

Jobbet består af lige dele ledelse og "tid sammen med børnene", derfor er det vigtigt, at du har lyst til at indgå i hverdagen sammen med børnene og udfylde en pædagogisk rolle i en af de tre afdelinger.

Vi tilbyder:

- Et stort ledelsesmæssigt råderum, hvor du får lov til at sætte dit præg på din afdeling.
- Et ledelsesteam, hvor du har mulighed for at udvikle dig som leder.
- Et fagligt stærkt og positivt personale, der både indeholder erfarne og unge pædagoger/pædagogmedhjælpere, som er klar til at blive spillet gode og spille dig god.
- Veldrevet SI med stabilt børnetal og sund økonomi.
- Et helt unikt fællesskab, som er båret af en stærk landsbykultur og et godt og konstruktivt forældresamarbejde.

Løn efter gældende overenskomst.

Ved ansættelse gør vi opmærksom på, at vi indhenter børneattest.

Vi ser meget gerne at du kommer på besøg og stiller os gerne til rådighed efter lukketid hvis du ønsker diskretion. Du meget velkommen til at kontakte skoleleder Trille Poulsen 41913161

Du kan læse mere om os på <https://3kroner.aula.dk/>

Vi ser frem til at modtage din ansøgning, som indsendes elektronisk. Ansøgningen skal være os i hænde 21.08 kl. 8.00.

Vi forventer at holde samtaler torsdag den 25. august og evt. d. 28. august fra kl. 17.00 og frem.

Tiltrædelse 1. oktober 2025.