

Dagsorden til skolebestyrelsesmøde

Dato/tid: 27.01.2026 Kl. 17.00 – 19.00

Mødeleder: Trille

Referent: Nicoline

Afbud: Christina

Forplejning – noget fra Tina 😊

Mødeleder: Maren

Dagsorden og bilag vil blive udskrevet til mødet af Trille

1. Velkommen til og godkendelse af dagsorden (2 min)

Referat:

Godkendt

2. Hvor langt er vi med nuværende indsatser mht. (20 min)

- a) Skiltning (Noter: Er der nyt?)
- b) Ungdomsklub (Maren m.fl.. Hvad er allerede i gang? Skal der søges om penge skal der snart laves en plan).
- c) Multibane (Noter: Trille har informeret om, at multibanen bliver en realitet. Hun fremlægger by viden på mødet – hvis der er mere)
- d) Arbejdsordag (Anna har været på legepladsen inden mødet)
- e) Jubilæum (Note. Festudvalget er: Maren, Angela, Pernille og Anna + Rasmus/Trille – skabe sammenhæng. Medlemmer fra bestyrelsen ville spørge i lokalsamfundet om andre ville være med)

Referat:

- a) Skiltning:
 - . Intet nyt. Tilladelsen er der, og det bliver nok en opgave til arbejdsdag
 - .
- b) Ungdomsklub:
 - . Pernille har afholdt hækkecafe og Makerspace. Johnny har haft minigolf og en enkelt gang hockey. Maren har været på Haverslev havn.
 - . Lige pt er det primært personale på skolen der byder ind.
 - . Meningen var at frivillige skal byd ind, så det er ikke et punkt vi sætter på fremover, da det ikke er lykkedes, at få flere koblet på.

c) Multibane:

- Den bliver til noget og mange har budt ind.
- Ham der står for at sætte det op, går i gang når der er stabilt vejr (+ 3 grader nat/dag).
- Banen er senest klar til påske, og den kommer til at være i skolegården.
- Vi afholder indvielse.

d) Arbejdslørdag:

- Anna har snakket med dem inde i vej og park, og de vil gerne smide nogle penge i at få udbedret nogle af tingene der trænger.
- Det er vigtigt at prioritere at det ikke kun er vedligeholdelse men også noget nyt til børnene.
- Trille indsætter dato for hvornår arbejdslørdag er.

e) Jubilæum:

- Søndag d. 15. august 2027 er der den oprindelige jubilæumsdag.
- Vi holder fest d. 28. august 2027
- Anita Krogsgaard vil gerne være en del af festudvalget.
- Maren spørger Pia Nørmølle om hun vil være med.

3. Skolebestyrelsesvalg (20 min)

I år er alle på valg og det kan potentielt give en stor udfordring, da man kan blive skiftet ud på samme tid.

Jeg har forhørt mig ved Anders Nybo, da jeg kan se, at der er udfordringer ifm. at alle fra skoleledelsen er på valg de samme år. Da vi er en lille skole med årgange fra 0.-6. klasse vil det give udfordringer.

Trille vil gerne, at vi overvejer at lave forskud valg, således der hvert andet år er valg til SI + 2 fra skolen og hver fjerde år valg til 2 fra SI + 3 fra skolen. På denne måde sikre vi, at der altid er mindst 2 fra den gamle bestyrelse i den nye bestyrelse.

Hvad tænker skolebestyrelsen omkring dette?

Bilag: Tidsplan for skolebestyrelsesvalg (udskrives)

Referat:

Bestyrelsen nikker genkendende til idéen, og Trille anmoder om fordelingen.

Punktet kommer på dagsorden næste gang.

Som udgangspunkt ønsker Pernille og Anita ikke genvalg hvis der er andre der stiller op.

4. Skoleudviklingssamtale d. 24.02.2026 fra 15-17 (15 min)

- a) Hvem deltager?
- b) Formøde – hvornår?

Dagsordenen for mødet er:

1. Skoleleder byder velkommen og giver en status på "siden sidste skoleudviklingssamtale".
2. Eleverne præsenterer deres drøftelser fra elevrådet med udgangspunkt i samtaleplanchen.
3. Skolebestyrelsesformand eller skoleleder beskriver de kommende udviklings- og indsatsområder (*fokus på processen*)
4. Kort pause
5. Skoleleder (*jeg tænker det er Rasmus*) præsenterer, hvordan der arbejdes med at udarbejde en mål- og indholdsbeskrivelse for SFOen og omsætter den i praksis. (*det bliver en procesplan der beskrives + hvilke områder der er valgt*).

6. Opsamling – skolelederen samler op:

Hvad tager vi med i skoleudviklingsplanen, og hvad føres til referat.

Bilag:

Procesplan for udviklingen af skoleudviklingsplanen (medbringes til mødet).

Dagsorden til skoleudviklingssamtalen (skrives ikke ud – men kan læses)

Data Trekroner (skrives ikke ud, men kan læses her)

Referat:

Hvem deltager

- Trille, Rasmus, Helen og Maiken deltager
- Maren og Anna deltager til mødet.
- Hele elevrådet sidder med

Vi samles ikke til formøde, men Trille sender skoleudviklingsplan med referatet ud.

5. Mål og indholdsbeskrivelse for SFO (30 min)

Kort gennemgang af "Mål og indholdsbeskrivelse v/Rasmus.

Rasmus fremlægger ydermere hvilke 2 punkter SFO'en har valgt at arbejde med.

Procesplan for udvælgelse af temaer ifm. mål og indholdsbeskrivelse for SFO

Efterår 2025: SFO personale og Trille var til møde ang. Mål og indholdsbeskrivelse for SFO

Uge 2: det øvrige personale er blevet informeret.

Uge 4: arbejdes med Mål- og indholdsbeskrivelse for SFO. SFO-personalet har fællesmøde onsdag d. 21-01 hvor vi gennemgår de udvalgte temaer. De udvælger 2 punkter.

Uge 5: Vi har det på dagsordenen til bestyrelsesmødet i januar (27/1) – dette møde.

- "kan vi bruge mødet i marts til dette" + gennemgang af procesplan.

Uge 9: Har det på til skoleudviklingssamtalen (24/2).

Hvilke 2 punkter er valgt + gennemgang af procesplan.

Uge 13: Vi aftaler, at fællesmøde i marts har to punkter

- det ene punkt, fælles aftaler på tværs (her deltager alle personaler i skolen OG Solstrålen.

Den anden del handler om mål og indholdsbeskrivelse for SFO (24/3).

Deltagere til SFO-delen: bestyrelsen og SFO + Rasmus/Trille

Uge 19: Gennemgås med det øvrige personale i Solstrålen (Rasmus).

Evalueres på p-møde i september og med bestyrelsen i oktober - husk at invitere 1-2 SFO personale med.

Bilag:

Mål og indholdsbeskrivelse for SFO (skrives ikke ud, men kan læses her)

Vejledning (skrives ikke ud, men kan læses her)

Referat:

Bestyrelsen bakker op om procesplanen og derfor bliver mødet i marts med SFO og skolebestyrelsen.

6. Økonomi (15 min)

Trille fremlægger Regnskab for 2025 og foreløbig budget for 2026 for Solstrålen og Skolen.

Bilag: udleveres til mødet.

Referat:

Økonomi for solstrålen og skolen er gennemgået.

7. Orientering - siden sidst (15 min)

Formål med punktet:

At skolebestyrelsen er bekendt med de ting vi er optaget af i SI'en og Skolen.

At skolebestyrelsen kan formidle de gode historier i lokalsamfundet.

- SI

Referat:

Generelt starter alle afdelinger med fastelavn denne uge og fortsætter indtil vinterferien.

Vuggestuen:

- Der har været fokus på vinter hvor vi har leget i sneen. Vi har mærket på det kolde sne.

Børnehaven:

- Der har været fokus på fugleemne – så børnene kan en masse om fugle, fuglelyde og dets navne.

SFO:

- Der har været fokus på vinter, hvor de har lavet kreative science ting.
- Ingelis er startet.

- Skolen

Referat:

God juleklippedag, Lucia, krybbespil i kirken og julefrokost.

Julefrokosten bliver helt sikkert en fast tradition fremover.

Sne og glade børn har gjort skolestarten efter juleferien nem.

0.1. klasse har holdt 100 dages fest.

Hele skolen har haft Engineering hvor der er lavet snor telefoner i indskoling og højseværk på mellemtrinnet.

Vi er i gang med FLE samtaler i 4.5 klasse og 1. klasse. De andre kommer snart.

Vi er i gang med planlægningen af emneugen i uge 10

– HC. Andersen er tema, hvor skolen/spiren skal i teater og se Klods Hans.

Forældrekommentar: Forældrene kunne ønske sig, at juleklippedagen var lidt længere.

- Ledelsen

Referat:

Trivselsundersøgelse er landet på ledelsens bord og der skal arbejdes med det efterfølgende. Grundlæggende tegner undersøgelse et billede af et godt arbejdsmiljø, men hvor der stadig er emner der kan arbejdes med.

- Liv i by og skole

Referat:

Ildsjæleakademi

Udviklingskonsulent. Andrea bliver erstattet af en Mette.

Fedt at liv i by og skole står for en del af pengene til multibanen.

- Fra bestyrelsesmedlem til bestyrelsesmedlem.

Referat:

8. Evt. + punkter til kommende dagsordner (5 min)



Bilag: SB møder og noter (udskrives ikke)

På første møde efter sommerferien gennemgår vi årshjulet for "principper" og får sat eventuelle andre punkter ind.