



Dagsorden til skolebestyrelsesmøde

Dato/tid: 17.09.2024 Kl. 17.00 – 19.00

Forplejning – noget fra Tina 😊

Mødeleder: Trille

Referent: Grethe

Afbud: Mette

Dagsorden og bilag vil blive udskrevet til mødet af Trille

1. Velkomst og gennemgang af dagsorden ved Maren (3 min)

Referat: ok

2. Hvor langt er vi med nuværende indsatser mht. (10 min)

a) Skiltning

Liv i by og skole har tilkendegivet at de gerne vil give 10.000 k. til skiltning.

Anna er tovholder på kontakten til Fjerritslev Tryk. Anna bestiller.

Hvor langt er vi?

Referat: Kaj flytter postkassen, så der er plads. Det grafiske layout er med i prisen. Anna bestiller i aften.

b) Reels

De første 3 er kørt inden vinterferien.

En er kørt i uge 37

Pernille får kigget på de sidste 2 og de bliver udgivet når forældrene har accepteret.

Hvor langt er vi?

Referat:

Det tager tid at få indhentet samtykke. Der er kommet en reel ud i dag, og Pernille arbejder videre.

c) Besøg af privat dagplejer

Grethe skal kontakte privat dagplejer og få aftale om besøg.

Hvor langt er vi?

Grethe har talt med Gitte, og det er aftalt at hun kommer på besøg når hun og børnene synes at der er plads i programmet.

d) Elevrådet har ordet.

Nye tiltag i boden – flere sandwich, frugt og m.m. Med start uge 40.

Skolemad/skoleboden

Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
Første pause	Anden pause	Første pause	Anden pause	Første pause
<i>Kyllingesandwich med salat, agurk og dressing (25)</i>	<i>Hjemmelavet varm mad med kød (25)</i>	<i>Focaccia med skinke (15)</i>	<i>Hjemmelavet varm mad uden kød (25)</i>	<i>Focaccia med skinke (15)</i>
<i>Frikadellesandwich med salat, agurk og dressing (25)</i>		<i>Pizza med pepperoni (20)</i>		<i>Pizza med pepperoni (20)</i>
<i>Wrap med kebab, salat, agurk og dressing (25)</i>		<i>Pølsehorn (8)</i>		<i>Pølsehorn (8)</i>
		<i>Pizzasnegl (12)</i>		<i>Pizzasnegl (12)</i>
		<i>Kyllingespyd med kold pasta og dressing (15)</i>		<i>Kyllingespyd med kold pasta og dressing (15)</i>
		<i>2 frikadeller med kold pasta og dressing (15)</i>		<i>2 frikadeller med kold pasta og dressing (15)</i>

Fritvalgsboden: Hver dag kan der vælges ting fra fritvalgsboden. I fritvalgsboden kan man vælge mellem:

- Multijuice, Myslibar, Frugt/grønt - eks. skoleagurk, æble, banan, pære.

Man bestiller et ark med 10 eller 20 mærker til fritvalgsboden på skolemad.dk. Hver mærke har en værdi af 5. kr. Ark til fritvalgsboden kan bestilles fra dag til dag og afhentes i boden i åbningstiden. I kan som forældre skrive "Muslibar", "juice" eller "frugt" på sedlen. Så udleveres vi det der står på sedlen (dog kan der kun skrive "frugt" ikke en udvalgt frugt. Hvis ikke der står noget på arket – udleveres efter elevens ønske.

Der kan være udsolgt i fritvalgsboden.

Hvis et ark til fritvalgsboden bliver væk er det for egen regning, at det erstattes.



3. Ændring af rækkefølge på principper + principper

Maren indleder punktet.

Der sker meget politisk på området omkring skærmb brug – her skal principperne drøftes.

Ligeledes skal vi drøfte klassedeling og struktur. Der skal være 3 repræsentanter med til lærermøde, hvor man høre lidt hvad om lærerne tænker. Samtidig har vi et fælles møde med personale og skolebestyrelse hvor tingene også skal drøftes igennem – det er en proces vi skal igennem inden der træffes beslutning fælles.

Maren, Christina og Anna deltager i lærermødet den 23/10 kl 15.00 – 16.00. Den 29/10 fælles skolebestyrelsesmøde – her drøftes ovenstående samt skoleudviklingsplan.

Til mødet kunne det være fint hvis der var en foreløbig plan over hvor mange elever der er i de forskellige klassetrin i de kommende år.

Gennemgang af følgende principper

Bilag:

Princip for brug af Chromebooks

https://3kroner.aula.dk/sites/3kroner.aula.dk/files/arkiv/Download_filer/Princip%20for%20brug%20af%20Chromebook_0.pdf

[Anbefalinger til skærmb brug i grundskolen \(uvm.dk\)](#)

Princip for brug af Mobiler

https://3kroner.aula.dk/sites/3kroner.aula.dk/files/arkiv/Download_filer/Princip%20for%20brug%20af%20Mobiltelefoner_0.pdf

Principperne er blevet tilrettet og kan findes på hjemmesiden efter godkendelse af bestyrelsen.

4. Høring til ferieplaner (10 min)

Børne- og Familieudvalget har på deres møde den 2. september 2024 besluttet at sende forslag til ferieplaner for 2025/26 og 2026/27 i høring hos skolebestyrelserne. I kan læse nærmere i det vedhæftede høringsbrev.

Bilag: Høringsmaterialet er vedlagt i form af:

- Høringsbrev
- Forslag til ferieplan for skoleåret 2025/2026 efter BFU d. 2. september 2024



-
- Forslag til ferieplan for skoleåret 2026/2027 efter BFU d. 2. september 2024

Referat/kommentarer: ingen høringsvar fra skolebestyrelsen

5. Facebook – AULA – billeder (25 min)

Vi har tidligere informeret om, at vi har fået strengere regler for brug af billeder på Facebook og har derfor en hensigt om, at få lagt flere billeder på AULA.

Hvordan oplever I det fra forældresiden?

Referat/kommentarer: Facebook og Insta – her kan vi vise aktiviteten, og vi kan tage billeder af hænder m.m og uden at tage det enkelte barn/gruppe.

AULA ok

6. Frokostordning (15 min)

Valget skal afholdes inden den 15. november 2024, og valgets udfald skal meldes indtil mig snarest derefter via vedhæftede skema.

Bilag: frokostordning 2024

Referat/kommentarer: Orientering om valg til frokostordning på først kommende forældremøde.

~~7. Trivselsundersøgelse~~

~~Jeg tror ikke vi når punktet – men er der tid – så drøfter vi ”brugen af trivselsundersøgelsen”.~~

Referat:

8. Orientering - siden sidst (20 min)

Formål med punktet:

At skolebestyrelsen er bekendt med de ting vi er optaget af i SI'en og Skolen.

At skolebestyrelsen kan formidle de gode historier i lokalsamfundet.

- SI

Referat: Fokus på relationer i både vugge og børnehave. Børnehaven deler børnene i gruppe



(Græshopper og Mariehøns, Biller og Sommerfugle) Vi arbejder med Høst og Efterår. Sfo arbejder med frisør projekt, med relationer.

Vi har ansat Lene Albrechtsen som pædagogisk assistent i vuggestuen 1. oktober.

Vi har fortsat 3 langtidssygemeldinger. Den ene er startet op igen i en optrappingsplan.

- Skolen

Referat: Gåprøve i Fjerritslev. En rigtig god dag med Store læsedag. 5 og 6 klasse skal snart på lejrskole. Flere klasser har været på besøg ved den Kulturelle Rygsæk. Nationale test i matematik.

- Ledelsen

Udarbejdelse af skoleudviklingsplan

- a) Forberedende samtale mellem Maren, Anna, Hanne KP, Grethe, Jane og Trille
- b) Skoleudviklingssamle d. 26/9-2024 fra 16.00 – 17.30
- c) Lærermøde.
- d) Fælles drøftelse på møde d. 29/10-2024 (skolen + SFO's personale + forældrerepræsentanter fra skoledelen)
- e) Trille færdiggør og sender til forvaltningen, personale/skolebestyrelsen og lægger på hjemmeside (når den er politisk godkendt).

Deadline på endelig skoleudviklingsplan: 17. januar 2024

Udarbejdelse af Lærerplaner

- a) Grethe tager på personalemøde
- b) Fælles drøftelse på møde d. 29/10-2024 (Vuggestue og børnehavens personale + forældrerepræsentanter fra Sl'en)
- c) Grethe færdiggør og sender til forvaltningen, personale/skolebestyrelsen og lægger på hjemmeside (når den er politisk godkendt).

Deadline: før jul 2024

Referat: Skoleudviklingssamtale – fokus på lige vilkår for drenge og piger, og fokus på udvikling af fagligt niveau.

Skoleudviklingsplanen og strukturen drøftes til vores fælles skolebestyrelsesmøde i den 29. oktober – her deltager lærerne og repræsentanter for skolen.

Dagsorden sendes ud så alle er med på hvad der skal drøftes.

Ligeledes drøftes den styrkede læreplan – her deltager det pædagogisk personale og repræsentanterne for bh og vugge.



Trekronerskolen/Solstrålen

9690 Fjerritslev

Skolevænget 3,

-
- Liv i by og skole

Ingen

- Fra bestyrelsesmedlem til bestyrelsesmedlem.

Ingen

9. Evt. + punkter til kommende dagsordner (5 min)

Bilag: SB møder og noter (udskrives ikke)