

Skolebestyrelsesmøde Trekronerskolen

Tirsdag den 29/10-2019 i personalerummet på Trekronerskolen kl. 18.30-20.30

Forplejning: Maria

Ordstyrer: Maren/Peter

Fraværende: Maren og Hanne (afbud)

Dagsorden

1. Princip for digital kommunikation (18.30-19.00 Peter)

- I løbet af de seneste par måneder har der været uheldig kommunikation på både lukkede facebookgrupper og på aula. Derfor vil skolebestyrelsen lave et princip for digital kommunikation.
 - Man skriver til hinanden på facebook, som man ville tale til hinanden ansigt til ansigt.
 - Man holder en god tone.
 - Man er et forbillede / rollemodel for sit barn – også på de sociale medier.

Form: Formålet med punktet er, at skolebestyrelsesmedlemmerne kommer med input til et princip for digital kommunikation, som ledelsen udarbejder til næste møde.

2. Aula (19.00-19.10 Peter)

- Nu er vi kommet lidt i gang med Aula, så tid til en status.
 - Der mangler adresselister
 - Ugeplaner

Form: Formålet med punktet er at give ledelsen indsigt i, om der fra forældreside opleves nogle problemer i forbindelse med Aula, som skal bringes videre.

3. Ændring af åbningstider (19.10-19.20 Helena)

- Pr. 1. januar ændres åbningstiderne i Solstrålen - igen.
- Besparelsen på åbningstiderne er rullet tilbage igen. Formelt set kan skolebestyrelsen vælge at fastholde korte åbningstider, for at der kan være en bedre normering - men er der blot en forældre, der ønsker en udvidet åbningstid, så skal vi imødekomme det.
 - Skolebestyrelsen henstiller, at åbningstiden i Solstrålen følger Helenas forslag.

Form: At bestyrelsen drøfter, om vi skal udvide åbningstiden igen – og hvis ja hvad skal åbningstiderne så være? Forslag fra Helena er: 6.15-17.00 mandag til torsdag. Fredag lukkes kl. 16 (vi havde 15 minutter for længe åbent før 1. oktober)

4. Budgetopfølgning 2019 – Solstrålen og skole (19.20-19.40 Peter)

- Vedhæftet er budgetopfølgninger på skole og Solstrålen.
 - **Skolebestyrelsen tager budgetterne til efterretning.**

Form: At bestyrelsen orienteres om budgettet og kommer med kommentarer

5. Orientering: "Siden sidst" (19.40-19.50)

- a. Skoleledelsen (5 min):
 - i. Ansættelse af ny skoleleder på Gjøl – tidsplan
 1. **Stillingen opslås til besættelse pr. 1/3-20.**
 - ii. Helena giver et overblik over, hvem vi har ansat i Solstrålen nu
 1. **Ansæt 3 nye pædagoger – den ene er i indskolingen som støtte 2 timer hver dag. Der er ansat en støttepædagog 20-25 timer om ugen.**
- b. Personalet (5 min):
 - i. SI
 1. **Børnene har været i Manstrup Gadekær 1 dag om ugen. Det gentages til foråret. Det er et ønske fra skolebestyrelsen.**
 - ii. Skolen
 1. **2. og 3. klasse har arbejdet med de 120 ord.**
 2. **4. klasse har været med på turen "Kend dit land" - en positiv oplevelse.**
 3. **Skolernes motionsdag er her på stedet en trivselsdag, hvor der arbejdes på tværs af alder og klasser.**
 4. **Førstehjælpskursus for 4. – 5. - 6. klasserne. Helen har efterfølgende haft et lille undervisningsforløb, hvor børnene har prøvet at give hjertemassage og kunstigt åndedræt.**

6. Eventuelt (19.50-20.00)

- a. **Boblberg.dk et tilbud i Jammerbugt Kommune.**
- b. **Nyt brev om specielle datoer sendes ud på AULA.**

Vel mødt!

Med venlig hilsen
Maren
Formand

